

- [1. Como acessar a Área Restrita do Participante?](#)
- [2. Primeiro Acesso Área Restrita do Participante](#)
- [3. Alteração ou Esquecimento de Senha](#)

## COMO ACESSAR A ÁREA RESTRITA DO PARTICIPANTE?

Para acessar o site institucional da entidade, acesse [www.mbpreadvidencia.com.br](http://www.mbpreadvidencia.com.br) e siga o passo a passo abaixo:

1 - Clicar no botão “Área Restrita do Participante” na página inicial.



2 - Inserir CPF do usuário e clicar em “Continuar”



A imagem mostra a tela de login do participante. No topo, há o logo MB Prev e o slogan 'Seu plano de previdência Mercedes-Benz'. Abaixo, há o título 'Área do Participante'. O formulário de login contém um campo de entrada de CPF com o valor '000.000.000-00' e um botão 'Continuar'. Abaixo do botão, há um link 'Esqueci minha senha'.

3 - Digitar a senha (**a senha só poderá conter letras e números**), clicar em “Não sou um robô” e posteriormente clicar em “Confirmar”.



A imagem mostra a tela de confirmação de senha do participante. No topo, há o logo MB Prev e o slogan 'Seu plano de previdência Mercedes-Benz'. Abaixo, há o título 'Área do Participante'. O formulário de login contém um ícone de usuário, um campo de entrada de senha com o valor '\*\*\*\*\*' e um botão 'Confirmar'. Abaixo do botão, há um link 'Esqueci minha senha'. Na base da tela, há um link 'Não é você?' e o texto 'Entre em contato com a gente por um dos nossos canais de atendimento.' Uma seta laranja aponta para o botão 'Confirmar'.

4 - O usuário é redirecionado para a Área Restrita do Participante, onde fará o Recadastramento.

Nesta tela, confirme suas informações. Caso necessário, faça as alterações e clique em **“Salvar”**.

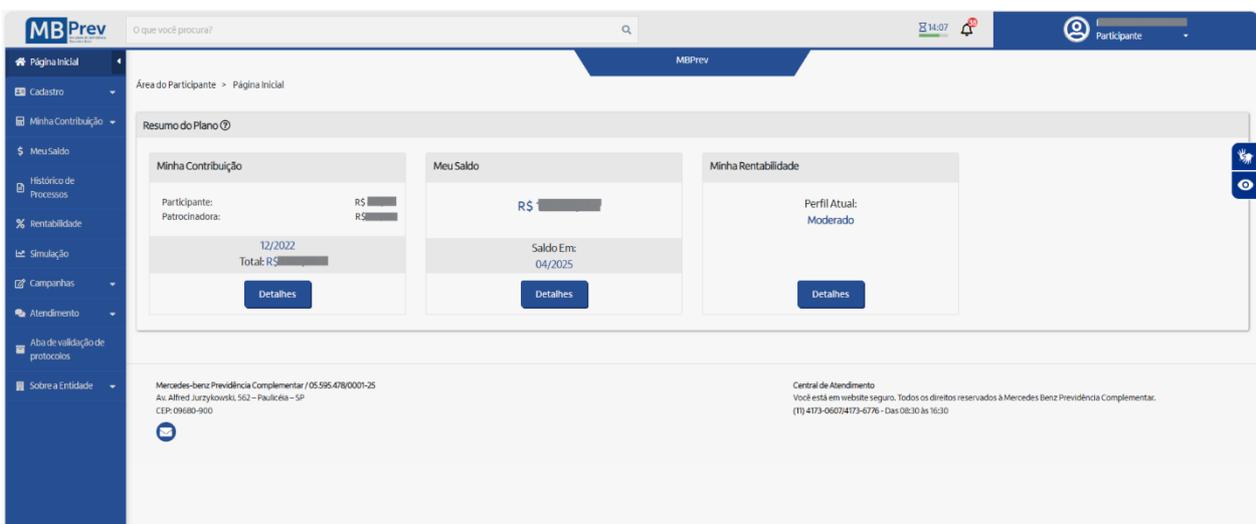
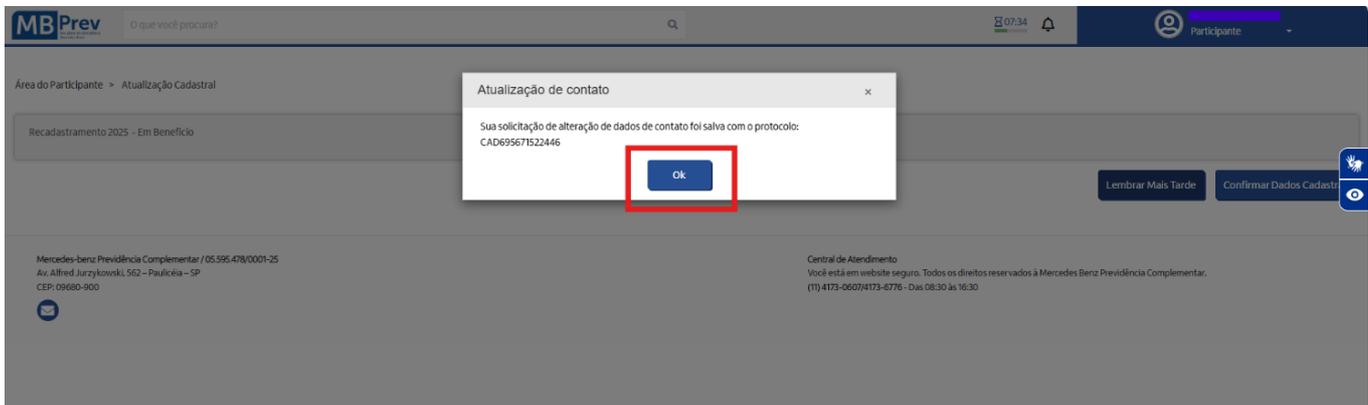
The screenshot shows the 'Identificação' (Identification) section of the MB Prev participant registration form. The form includes fields for 'Identidade' (Identity), 'Orgão Expedidor' (Issuing Authority) with 'SSP' selected, and 'Data Expedição' (Issuance Date) set to '01/08/2008'. There is a profile picture placeholder with an 'Alterar Foto' (Change Photo) button. Below this, there are fields for 'Estado Civil' (Married) and 'Nome Cônjuge' (Spouse Name). A toggle for 'Exposto Políticamente' (Politically Exposed) is turned off. An orange arrow points to a 'Salvar' (Save) button in the bottom right corner, which is highlighted with a red box.

The screenshot shows the 'Contato' (Contact) section of the MB Prev participant registration form. It contains fields for 'País' (Brazil), 'Cidade', 'UF' (RJ), 'Bairro', and 'Endereço'. There are also fields for 'CEP', 'Tel. Celular', 'Tel. Comercial', 'Tel. Residencial', and 'E-Mail'. Below these are fields for 'E-Mail Pessoal' and 'Destino Email' (E-MAIL\_PESSOAL). An orange arrow points to a 'Salvar' (Save) button in the bottom right corner, which is highlighted with a red box. Below the 'Salvar' button are two other buttons: 'Lembrar Mais Tarde' (Remember Later) and 'Confirmar Dados Cadastrais' (Confirm Registration Data).

Após alterar suas informações e salvá-las, clique em **“Confirmar Dados”**

The screenshot shows the bottom part of the MB Prev participant registration form. It features two buttons: 'Lembrar Mais Tarde' (Remember Later) and 'Confirmar Dados Cadastrais' (Confirm Registration Data). An orange arrow points to the 'Confirmar Dados Cadastrais' button, which is highlighted with a red box. The footer of the page contains contact information for Mercedes-Benz Previdência Complementar, including the address 'Av. Alfred Jurzykowski, 562 - Paulicéia - SP', CEP '09680-900', and the Central de Atendimento phone number '(11) 4173-0607/4173-6776 - Das 08:30 às 16:30'.

**Recadastramento realizado!** Agora você pode navegar normalmente pela Área Restrita do Participante.



## PRIMEIRO ACESSO ÁREA RESTRITA DO PARTICIPANTE

O participante deverá criar sua própria senha a partir do primeiro acesso. Para isso, é necessário que o participante tenha um e-mail cadastrado na MBPrev (caso não tenha e-mail cadastrado entrar no [www.mbp Previdencia.com.br](http://www.mbp Previdencia.com.br) | Fale Conosco e enviar uma solicitação para o cadastro do seu e-mail.

A validação do primeiro acesso ocorre em duas vias de segurança:

Na primeira, o participante inclui o CPF e o sistema informa que o mesmo foi identificado, exibindo seu nome, de forma a garantir que o site é seguro e que as informações foram validadas.

Na segunda, após o site o identificar, para validação e segurança de que é o mesmo quem está acessando, o participante deverá informar a sua data de nascimento.

Após todas as etapas, o usuário irá cadastrar uma **senha alfanumérica** (apenas letras e números) e será direcionado para a sua área restrita:

# ALTERAÇÃO OU ESQUECIMENTO DE SENHA

1 – Acessar o site [www.mbpreadencia.com](http://www.mbpreadencia.com) | **Área Restrita do Participante**, digite seu CPF e clicar em “**Esqueci minha senha**”.

Área do Participante

CPF

000.000.000-00

Continuar

Esqueci minha senha

2 – Habilitará os **campos “CPF e Data de Nascimento”**, que deverão ser preenchidos para redefinição da senha.

Clicar em “**Enviar**”, para que o sistema possa encaminhar o link ao e-mail cadastrado, e assim, o participante faça a conclusão da criação da nova senha.

Área do Participante

Redefinir Senha

Confirme a informação abaixo para receber um e-mail com as instruções para cadastrar uma nova senha.

CPF

000.000.000-00

Data de nascimento

dd/mm/aaaa

Enviar